

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО НКПТиУ 16-03-16	Положение о студенческом информационном центре «Вести колледжа»

Рег. № 142

Экз. № 1



СТАНДАРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Система менеджмента качества	Версия № <u>2</u>
Положение о студенческом информационном центре «Вести колледжа»	Введено с « <u>12</u> » января 2016г.
ПП НКПТиУ 16 -03 - 16	

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО НКПТиУ 16-03-16	Положение о студенческом информационном центре «Вести колледжа»

Информационные данные.

1. Разработано заведующей воспитательным отделом НКПТиУ О. П. Власовой.
2. Положение о студенческом информационном центре «Вести колледжа» соответствует МС ИСО 9001:2008, СТ – НКПТиУ 03-2012, в части требований к построению, изложению, оформлению, обозначению и управлению внутренними нормативными документами СМК.
3. Управление – в соответствии с требованиями СТ-НКПТиУ 03-2012
4. Срок пересмотра – по мере необходимости
5. Список рассылки:
 - Экз.№1 – Методическая служба колледжа
 - Экз.№2 – Заместитель директора по воспитательной работе

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО НКПТиУ 16-03-16	Положение о студенческом информационном центре «Вести колледжа»

1. Общие положения

1.1. Студенческий информационный центр (далее центр) является одной из форм организации студенческого самоуправления ГБПОУ РО «НКПТиУ» (далее колледж).

1.2. Центр действует в структуре объединенного Студенческого совета колледжа и имеет статус подразделения.

1.3. Центр предназначен для информационного обеспечения деятельности студенческих общественных организаций, органов студенческого самоуправления и структурных подразделений колледжа.

1.4. В своей деятельности члены Студенческого информационного центра руководствуются Законом РФ «Об образовании», Федеральным законом «Об общественных объединениях», Уставом ГБПОУ РО «НКПТиУ», Положением о Студенческом совете самоуправления, решениями объединенного Студенческого совета колледжа, настоящим Положением.

2. Цели и задачи центра

2.1. Цель создания Центра - информационное обеспечение деятельности студенческих общественных организаций, органов студенческого самоуправления и структурных подразделений колледжа.

2.2. Для достижения поставленной цели Центр решает следующие задачи:

- создание условий для творческой самореализации студенческой молодежи колледжа;
- разработка информационной политики на основе оперативности и доступности выпускаемой Центром информации;
- своевременное и адекватное освещение деятельности всех структурных подразделений колледжа, проводимых в его стенах акций и мероприятий, а также наиболее значительных событий;
- информационная поддержка социально и культурно значимых мероприятий;
- популяризация научной и общественной деятельности студентов;
- вовлечение молодежи в практику создания электронных информационных материалов;
- информационная и методическая поддержка студенческих проектов в рамках культурно-массовых и социально значимых инициатив;
- развитие и стимулирование студенческой активности в области реализации целей и задач Информационного центра;
- формирование с помощью средств массовой информации положительного общественного мнения о студенческих общественных организациях, органах студенческого самоуправления в колледже в целом.

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО НКПТУ 16-03-16	Положение о студенческом информационном центре «Вести колледжа»

3. Центр выполняет следующие функции:

- сбор, обработка, хранение и предоставление информации о студенческой жизни колледжа (создание фото и видеоархива);
- организация видеосъемки мероприятий в колледже и за его пределами;
- координация работы по сбору и предоставлению информации о студенческой жизни для газеты «Вести колледжа» и официального сайта колледжа;
- организация, оформление, информационное наполнение и обновление информационных стендов;
- проведение социологических опросов и анкетирования с целью обеспечения «обратной связи» по вопросам студенческого самоуправления один раз в семестр;
- подготовка к защите и представлению студенческих социально значимых проектов на уровне города, области и России.

4. Организационная структура центра

4.1. Студенческий информационный центр самостоятельно организует свою деятельность, определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения со студенческими общественными организациями, органами студенческого самоуправления, структурными подразделениями колледжа.

4.2. Организацию и управление деятельностью Центра осуществляет педагог-руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора колледжа.

4.3. Руководитель Центра привлекает к работе студентов дневного отделения, взаимодействует с научно-методическим отделом, преподавателями, заведующими отделениями и тд. на общественных началах.

4.4. Возглавляет работу Студенческого информационного центра колледжа член Студенческого совета, избранный на общем собрании простым большинством голосов.

4.5. Центр работает на уровне колледжа, отделения и учебной группы.

4.6. На уровне отделений в Центр входят руководители пресс-центров отделений. Пресс-центры отделений состоят из представителей редколлегий учебных групп.

4.7. На уровне учебной группы функции пресс-центра выполняют члены редколлегий групп.

5. Обеспечение деятельности

Для осуществления возложенных задач и функций Цент имеет право:

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО НКПТиУ 16-03-16	Положение о студенческом информационном центре «Вести колледжа»

- получать от структурных подразделений колледжа информацию, справочные и аналитические материалы, необходимые для выполнения задач и функций, возложенных на Центр;
- участвовать в выпусках информационно-справочных, просветительских и рекламных материалов о колледже;
- вносить предложения по совершенствованию информационного обеспечения деятельности колледжа и координации работы по данному направлению в администрацию и Студенческий совет;
- самостоятельно определять пути сотрудничества с учреждениями и молодёжными организациями города и области;
- изыскивать и привлекать дополнительные ресурсы (технические, интеллектуальные, финансовые и др.) для организации своей работы.

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО НКПТУ 16-03-16	Положение о студенческом информационном центре «Вести колледжа»

6. Конфиденциальность

Документ является интеллектуальной собственностью организации и не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в любом виде вне организации без разрешения высшего руководства организации.

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО ГБПОУ РО НКПТУ 16-03-16	Положение о студенческом информационном центре «Вести колледжа»

Лист согласования

Разработал

подпись должность ИОФ
« ____ » _____ 20__ г.

Согласовано

подпись должность ИОФ
« ____ » _____ 20__ г.
Согласовано

подпись должность ИОФ
« ____ » _____ 20__ г.