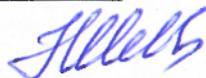


РАССМОТРЕНО

на заседании методического  
совета «НКПТиУ»

«31» августа 2020 г.



## ПЛАН

### Работы отдела дополнительного образования

Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения

Ростовской области

«Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

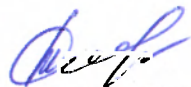
на 2020-2021 учебный год.

2020 год

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование проводимых мероприятий</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственный исполнитель</i>	<i>Контроль исполнения</i>	<i>Примечание</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1	Организация работы по дополнительному профессиональному образованию с группами нового набора: заключение договоров, работа с классными руководителями, составление расписание курсов, организация занятий.	Сентябрь	Чумакова Ю.В. Ситникова А.А.	Мамаева С.Н.	
2	Организация работы по дополнительному профессиональному образованию с группами 2, 3, 4 курсов в соответствии с ИППР: заключение договоров, работа с классными руководителями, составление расписание курсов, организация занятий.	В течение года	Чумакова Ю.В. Ситникова А.А.	Мамаева С.Н.	
3	Подготовка приказов по открытию и закрытию курсов дополнительного профессионального образования	В течение года	Чумакова Ю.В. Ситникова А.А.	Мамаева С.Н.	
4	Подготовка ведомостей и протоколов итоговой аттестации по курсам дополнительного образования	В течение года	Чумакова Ю.В. Ситникова А.А.	Мамаева С.Н.	
5	Контроль посещаемости и успеваемости курсов дополнительного профессионального образования	В течение года	Чумакова Ю.В. Ситникова А.А.	Мамаева С.Н.	
6	Установление контактов и заключение договоров с предприятиями и организациями области по вопросу дополнительного обучения их кадрового состава	В течение года	Ситникова А.А.	Мамаева С.Н.	
7	Разработка и утверждение сметной документации расходов по профессиональному обучению	В течение года	Чумакова Ю.В. Ситникова А.А.	Мамаева С.Н.	
8	Подготовка квартального отчета в Федеральную налоговую службу	Ежеквартально	Чумакова Ю.В. Ситникова А.А.	Мамаева С.Н.	
9	Разработка, согласование и утверждение учебных планов и рабочих программ по подготовке, переподготовке и повышению квалификации	В течение года	Ведущие преподаватели	Мамаева С.Н.	
10	Работа с Центрами занятости области по формированию контингента слушателей курсов из числа безработных граждан и лиц предпенсионного возраста	В течение года	Ситникова А.А.	Мамаева С.Н.	
11	Выписка и регистрация документов об окончании курсов	В течение	Чумакова Ю.В.	Мамаева С.Н.	

	повышения квалификации, профессиональной переподготовки и профессиональной подготовки	года	Ситникова А.А.		
12	Работа с ЦПС: заключение договоров, сбор документов, подготовка приказов, подготовка ведомостей и протоколов итоговой аттестации, выписывание документов об окончании	В течение года	Ситникова А.А.	Мамаева С.Н.	
13	Работа по программам профессиональной переподготовки: контролер технического состояния транспортных средств; диспетчер автомобильного транспорта; специалист ответственный за БДД; ежегодные занятия с водителями автотранспортных организаций. Заключение договоров, сбор документов, подготовка приказов, подготовка ведомостей и протоколов итоговой аттестации, выписывание документов об окончании	В течение года	Ситникова А.А.	Мамаева С.Н.	
14	Проверка учебных журналов по дополнительному профессиональному образованию, сверка часов и подача на оплату	В течение года	Чумакова Ю.В. Ситникова А.А.	Мамаева С.Н.	
15	Реализация программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы» национального проекта «Образование» по компетенциям: - Кузовной ремонт - Окраска автомобилей - Ремонт и обслуживание легкового транспорта - Обслуживание грузовой техники - Экспедирование грузов	В течение года	Чумакова Ю.В. Ситникова А.А.	Мамаева С.Н.	
16	Организация курсов по дополнительному профессиональному образованию по программам WorldSkills для лиц предпенсионного возраста	Сентябрь-ноябрь	Ситникова А.А.	Мамаева С.Н.	
17	Организация работы проекта ранней профессиональной профориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее»	Сентябрь-декабрь	Ситникова А.А.	Мамаева С.Н.	

Зам .директора по ПО и ДО \_\_\_\_\_



/Мамаева С.Н./