

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО НКПТУ П08-13-15	Положение о Портфолио студента ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

Пер. № 61

Экз. № 1

«УТВЕРЖДАЮ»  
 Директор колледжа  
 Г.Н. Григорьева  
 «30» 2015г.



### СТАНДАРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Система менеджмента качества	Версия № <u>1</u>
Положение о Портфолио студента ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»	Введено с «01» января 2015г.
П08-13-15	

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО НКПТиУ П08-13-15	Положение о Портфолио студента ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

### **Информационные данные**

1. Разработано методической службой колледжа
2. Введено ВПЕРВЫЕ
3. Положение о портфолио студента ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» соответствует МС ИСО 9001:2008, СМК СТО НКПТиУ 01-12, в части требований к построению, изложению, оформлению, обозначению и управлению внутренними нормативными документами СМК.
4. Управление - в соответствии с требованиями СМК СТО НКПТиУ 01-12
5. Срок пересмотра - по мере необходимости
6. Список рассылки:

Экз. № 1 - Методическая служба колледжа

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО НКПТиУ П08-13-15	Положение о Портфолио студента ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

## ***1. Общие положения***

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.12. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и в рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования.

1.2. Положение определяет структуру и примерное содержание Портфолио студента ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления».

1.3. Технология Портфолио внедряется с целью индивидуализации и дифференциации процесса обучения, проверки освоения общих и профессиональных компетенций, формирования мотивации на достижение определенных результатов в освоении основной профессиональной образовательной программы.

1.4. Портфолио студента ГБПОУ РО «НКПТиУ» - это комплекс документов (грамоты, дипломы, сертификаты, копии приказов, фотодокументы и т.д.), отзывов и продуктов различных видов деятельности: как учебной (диагностические работы, оценочные листы, исследовательские, проектные работы, рефераты, результаты самостоятельной работы и т.д.), так и внеурочной (творческие работы, презентации, фотоматериалы).

1.5. Портфолио может содержать материал из внешних источников (отзывы или грамоты, выписки из приказов с практики, с военных сборов и т.д.), дающий дополнительную оценку освоения общих и профессиональных компетенций.

1.6. Портфолио дополняет основные контрольно-оценочные средства, принятые в ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления», может быть использован как для оценки результатов сформированности общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю, так и в целом по специальности.

1.7. Портфолио создается в течение всего периода обучения в колледже. Его формирование завершается вместе с завершением обучения.

1.8. Портфолио в дальнейшем может служить основой для составления резюме выпускника при поиске работы, при продолжении образования и др.

## ***2. Цели и задачи ведения Портфолио студента***

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО НКПТУ П08-13-15	Положение о Портфолио студента ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

2.1. Цель Портфолио: отслеживание и оценивание формирования общих профессиональных компетенций, динамики индивидуального развития и личностного роста, поддержка образовательной и профессиональной активности студента и самостоятельности.

2.2. Портфолио позволяет решать следующие задачи:

- Оценка эффективности саморазвития по результатам, материализованным продуктам, свидетельствам учебной и профессиональной, проектной деятельности;
- Поощрение активности и самостоятельности, расширение возможности для самореализации обучающихся;
- Отслеживание индивидуальных достижений студента; динамики развития профессионально-значимых качеств, успешности общих и профессиональных компетенций на основе накопления и систематизации документов, отзывов, работ, других свидетельств;
- Формирование и совершенствование учебной мотивации, мотивации достижений и мотивации на профессиональную деятельность;
- Развитие навыков рефлексивной и оценочной деятельности студентов;
- Совершенствование навыков целеполагания, планирования и организации собственной деятельности, проектирования
- профессионально-личностного саморазвития.

2.3. Функции Портфолио:

- Функция предъявления личных образовательных и профессиональных достижений образовательных характеристик, ценностных ориентации, профессиональной компетентности студента;
- Функция фиксации, накопления и оценки индивидуальных, образовательных и профессиональных достижений студента, их динамики в процессе освоения образовательной программы;
- Функция формирования личной ответственности за результаты учебно-профессиональной деятельности, профессионально-личностного совершенствования, мотивации и интереса.

### **3. Участники работы над Портфолио и распределение обязанностей между ними**

3.1. Участниками работы над портфолио являются студенты, преподаватели, руководители практик, заведующие отделением и классные руководители. Одним из основных условий составления Портфолио является установка тесного сотрудничества между всеми участниками и четкое распределение обязанностей между ними.

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО НКПТУ П08-13-15	Положение о Портфолио студента ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

### 3.2. Обязанности студента:

- Оформляет Портфолио в соответствии с принятой в ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» структурой;
- Аккуратно ежедневно и самостоятельно подбирает материал для Портфолио.
- Систематически пополняет соответствующие разделы материалами, отражающими успехи и достижения в учебной, производственной и вне учебной деятельности;
- Отвечает за достоверность представленных материалов;
- При необходимости обращается за помощью к педагогическому коллективу.

### 3.3. Обязанности классного руководителя, заведующего отделением:

- Направляет всю работу студента по ведению Портфолио,
- консультирует, помогает, дает советы, объясняет правила ведения и заполнения Портфолио;
- Выполняет роль посредника между всеми участниками работы над Портфолио: студентом, преподавателями, обеспечивает их постоянное сотрудничество и взаимодействие;
- Осуществляет контроль за заполнением соответствующих разделов Портфолио;
- Помогает сделать копии приказов, распоряжения и т.д. администрации колледжа и других органов.

### 3.4. Обязанности преподавателей и руководителей практики:

- Преподаватели проводят экспертизу представленных работ по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю;
- Совместно со студентами отслеживают и оценивают динамику их индивидуального развития и профессионального роста, поддерживают их образовательную, профессиональную, творческую активность и самостоятельность.

### 3.5. Обязанности заведующего отделением:

- Готовят итоговые документы для поощрения студентов за участие в учебной и внеучебной работе: грамоты, дипломы, сертификаты, отзывы, благодарности и т.д.

## 4. Презентация Портфолио

4.1. Студент может презентовать Портфолио на квалификационном экзамене по профессиональному модулю, если это определено комплектом контрольно-оценочных средств по ПМ;

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО НКПТУ П08-13-15	Положение о Портфолио студента ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

4.2. Во время презентации студент представляет Портфолио, комментирует его содержание, определяет наиболее яркие достижения и проблемы, цели, направления и механизмы самосовершенствования.

## 5. Структура и содержание Портфолио

5.1. Портфолио состоит из двух частей:

- Перечень индивидуальных достижений в табличной форме, состоящий из нескольких разделов;
- Комплект документов, подтверждающих индивидуальные достижения.

5.2. Портфолио можно составлять как в электронном виде, так и на бумажных носителях.

5.3. Портфолио имеет следующие разделы, которые оформляются в табличной форме:

### Титульный лист Портфолио

Титульный лист Папки «Портфолио» содержит основную информацию (фамилия имя и отчество; учебное заведение, группу) и фото студента (по желанию).

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
<b>ПОРТФОЛИО</b>
Студента группы _____
Специальность _____
Петрова Михаила Ивановича
Классный руководитель (мастер п/о) <b>Иванов Матвей Сергеевич</b>
2015

#### Личные данные

ФИО студента \_\_\_\_\_  
 Год рождения \_\_\_\_\_  
 Специальность \_\_\_\_\_  
 Группа \_\_\_\_\_  
 Год поступления \_\_\_\_\_ / год выпуска \_\_\_\_\_

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
<b>СМК СТО НКПТУ П08-13-15</b>	Положение о Портфолио студента ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО НКПТУ П08-13-15	Положение о Портфолио студента ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

## Раздел 1. ПОРТФОЛИО ДОСТИЖЕНИЙ

### 1.1. Учебно-профессиональная деятельность

Название профессиональных модулей	Место прохождения практики, сроки прохождения практики	Должность, рабочая профессия, выполняемые функции	Оценка (отзыв, характеристика)

### 1.2. Курсы, дополнительное образование (название курсов и полученного документа (сертификат, удостоверение))

### 1.3. Сведения об участии в мероприятиях

Вид мероприятия	Учебный год	Место проведения, уровень (всероссийский, областной, городской, колледж)	Форма участия (выступление, работа в команде, презентация и др.)	Результат (грамота, сертификат, благодарность и др.)
Научные конференции				
Профессиональные конкурсы				
Концерты				
Волонтерство				
Конкурсы (интеллектуальные, творческие)				

### 1.4. Олимпиады по дисциплинам (по специальностям)

(учебный год, название дисциплины, результат) \_\_\_\_\_

### 1.5. Спортивные достижения

(учебный год, вид соревнований, уровень (всероссийские, областные, городские, колледж), вид спорта, результат) \_\_\_\_\_

### 1.6. Научная деятельность

(участие в работе студенческих научных обществ, научно-практических конференциях, уровень (всероссийский, областной, городской, техникум), темы исследований, результат)

**1.7. Участие в общественной жизни:** органах студенческого самоуправления, в мероприятиях: областных, городских, техникуме и др. (название мероприятия, форма участия, выполняемое поручение)

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО НКПТУ П08-13-15	Положение о Портфолио студента ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

## Раздел 2. ПОРТФОЛИО ДОКУМЕНТОВ

Прикладываются дипломы, грамоты, свидетельства, сертификаты, удостоверения, фотоматериалы и др. (копии или оригиналы)

## Раздел 3. ПОРТФОЛИО РАБОТ

Вкладываются творческие работы, исследовательские работы, доклады на научно-практических конференциях, конкурсах, рефераты, печатные работы (все работы должны быть авторскими, оригинальными, не содержащими плагиата).

## Раздел 4. ПОРТФОЛИО ОТЗЫВОВ

Характеристики с мест прохождения практики, рекомендательные письма, благодарственные письма, отзывы о достижениях студента, характеристики куратора.

## Раздел 5. ПОРТФОЛИО ГРАЖДАНСКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

(для юношей)

*Участие в военно-патриотических мероприятиях*

№ п/п	Название военно-патриотических мероприятий	Дата	Тема	Примечание (отметка о наличии сертификата, грамоты и т.п.), № приказа

*Исполнение воинской обязанности (военные сборы)*

№ п/п	Исполнение воинской обязанности	Виды заданий	Результаты

5.4. При проведении квалификационного экзамена по ПМ студентом может презентоваться как Портфолио в целом, так и отдельные разделы (по требованию преподавателя).

## 6. Критерии оценки содержимого Портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка
ОК1.... ОК 2.... ПК 1..... ПК 2....		

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО НКПТиУ П08-13-15	Положение о Портфолио студента ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

## 7. Оформление Портфолио

7.1. При оформлении Портфолио необходимо соблюдать следующие требования:

- Оформлять на компьютере отдельными листами (в пределах одного бланка или листа, таблицы).
- Предоставлять достоверную информацию.
- Располагать материалы в Портфолио в соответствии с принятой в ГБПОУ РО «НКПТиУ» структурой Портфолио.

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО НКПТУ П08-13-15	Положение о Портфолио студента ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

## 6. Конфиденциальность

Документ является интеллектуальной собственностью организации и не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в любом виде вне организации без разрешения высшего руководства организации.

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО НКПТУ П08-13-15	Положение о Портфолио студента ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»

## Лист согласования

Разработал

Согласовано

\_\_\_\_\_

подпись      должность      ИОФ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись      должность      ИОФ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано

\_\_\_\_\_

подпись      должность      ИОФ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано

\_\_\_\_\_

подпись      должность      ИОФ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано

\_\_\_\_\_

подпись      должность      ИОФ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





