	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО НКПТиУ П 03-02-21	Правила подачи и рассмотрения апелляции

Рег. № 8

Экз. №1


Рассмотрено на заседании Совета колледжа  
Протокол № 02 от 19 февраля 2021 год

УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа  
\_\_\_\_\_ Г.Н. Григорьева  
Приказ № 76-К от «20» февраля 2021 г.

## СТАНДАРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Система менеджмента качества	Версия № 2
Правила подачи и рассмотрения апелляции	Введено с «01» марта 2021 г.
П 03- 02 - 21	

2021 г.

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО НКПТУ П 03 -02-21	Правила подачи и рассмотрения апелляции

### **Информационные данные**

1. Разработано Мамаевой С.Н.
2. Введено ВМЕСТО П14 – 02 – 20 Положение о правилах подачи и рассмотрения апелляции 2020 г.
3. Наименование документа - Положение о правилах подачи и рассмотрения апелляции.
4. Срок пересмотра - по мере необходимости.
5. Список рассылки:

Экз.№1 –Методическая служба колледжа

Экз.№2 - Заместитель директора по ПО и ДО

## 1. **Общее положение**

Правила подачи рассмотрения апелляции разработано на основе «Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №457

## 2. **Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

2.1 По результатам вступительного испытания, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

2.2 Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

2.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

2.4 Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

2.5 В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать, в качестве независимых экспертов, представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

2.6 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

2.7 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

2.8 Решение апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

2.9 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

2.10 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись)

### **Конфиденциальность**

Документ является интеллектуальной собственностью организации и не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в любом виде вне организации без разрешения высшего руководства организации.

