	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО НКПТУ II	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ

Рег. № 33

Экз. № 1


Протокол № 4 от 02 сентября 2020 год  
Рассмотрено на заседании Совета колледжа

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор колледжа  
\_\_\_\_\_ Г.Н. Григорьева  
Приказ № 326-к от 04 сентября 2020 г.

### СТАНДАРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Система менеджмента качества	Версия № 2
Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ	Введено с «05» сентября 2020 г.
II	

2020 г.

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
СМК СТО НКПТиУ II	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ

## Информационные данные

1. Разработано заместителем директора по УР
2. Введено взамен Порядка обучения по индивидуальному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ ГБПОУ РО «НКПТиУ» П 15-01-15
3. Наименование документа – Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ
4. Срок пересмотра – по мере необходимости
5. Список рассылки:
  - Экз. № 1 – отдел методического обеспечения
  - Экз. №2 – заместитель директора по УР
  - Экз. №3 – заведующие отделениями

Настоящий порядок разработан на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального обучения» и определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение студентов в ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» (далее – колледж).

1.2. Индивидуальные образовательные программы могут разрабатываться колледжем для реализации прав студентов на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам. Согласно п. 23 ст. 2 Федерального закона № 273-ФЗ индивидуальный учебный план (далее – ИУП) представляет собой учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Применительно к обучающимся, имеющим академическую задолженность, это может быть учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав студентов.

## **2. Порядок перевода студентов на индивидуальные учебные планы.**

2.1. Индивидуальный учебный план студента (студентов) колледжа представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин основной образовательной программы осваивается студентом (студентами) самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин (далее -УД), профессиональных модулей (далее - ПМ) с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности или профессии в конкретном учебном году.

2.2. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.3 ИУП позволяет отдельным категориям студентов выполнять программные требования по освоению УД и ПМ и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.4 На индивидуальный учебный план могут быть переведены различные категории студентов; ИУП оформляется студенту:

1. при переводе студента с одной образовательной программы на другую (внутри колледжа);

2. при восстановлении студента, отчисленного ранее из колледжа;

3. при переводе из других образовательных организаций профессионального образования, включая перевод с одной осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования на другую;

4. при переводе студента на обучение по ускоренному обучению осваиваемой образовательной программы;

5. беременные обучающиеся или уже имеющие детей и совмещающие учебу с уходом за ребенком;

6. обучающиеся из числа лиц с ОВЗ, инвалидностью, либо нуждающиеся в периодическом лечении;

7. студенты старших курсов при условии трудоустройства по специальности (специализации), получаемой в колледже.

2.5 Студенты могут быть переведены на обучение по ИУП по представлению заведующего отделением в иных случаях при наличии уважительных причин.

2.6 ИУП предоставляется студентам на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении студента или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.7 В случае невыполнения студентом или студентами утвержденного индивидуального учебного плана заместитель директора по учебной работе вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на ИУП.

### **3. Порядок установления индивидуального учебного плана и организация обучения**

3.1 Обучение по ИУП устанавливается приказом директора колледжа. Предложение об обучении студента по ИУП выносит заведующий отделением по личному заявлению студента.

3.2 Заведующий отделением, совместно с классным руководителем группы, преподавателями учебных дисциплин по ИУП, составляют индивидуальный учебный план, в котором указываются порядок и сроки изучения учебных дисциплин образовательной программы и осуществляют контроль над его выполнением (Приложение 1). В случае включения в индивидуальный учебный план учебной и производственной практики к его составлению привлекается заместитель директора по производственному обучению и отдел практического обучения. Заведующий отделением оформляет «Журнал учета сдачи дисциплин, МДК, УП, ПП» для

обучающихся по индивидуальному плану. В журнале отражаются: наименование темы учебного занятия, практической работы, ЛПЗ; дата выполнения и представления работы; оценка; подпись преподавателя; подпись зав.отделением (Приложение 2).

3.3 Началом работы со студентом или студентами является выявление уровня и качества их фактической подготовленности по каждой учебной дисциплине или профессиональному модулю в процессе тестирования, контрольно-проверочных заданий, собеседования.

3.4 По согласованию со студентом или студентами формируется система групповых и индивидуальных консультаций, установочных занятий, практических работ, промежуточной (текущей) аттестации.

3.5 По ходу занятий уточняются индивидуальные планы занятий, корректируется самостоятельная работа студентов.

3.6 Первое занятие - установочное, на котором уточняются структура и необходимый объем подготовки по учебной дисциплине или профессиональному модулю, требования, порядок дальнейшей коллективной и самостоятельной работы, условия и содержание экзамена. Последующие занятия носят тематический характер и посвящаются ключевым для учебной дисциплины или профессионального модуля разделам и проблемам. По мере приближения к экзаменам все больше внимания уделяется индивидуальной работе. Исключение составляют последние занятия, которые целесообразно посвятить целостному обзору материала, систематизирующему учебную информацию по отношению к экзаменационным материалам.

3.7. Список студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану, оформляются приказом директора.

#### **4. Обязанности студентов, обучающихся по ИУП**

4.1 Студенты обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы (п. 1 ч. 1 ст. 43 данного Федерального закона).

4.2 Обучение по ИУП частично освобождает студентов от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студентов обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

4.3 Студенты обязаны в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом колледжа по специальности или профессии.

4.4 Студенты несут личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана с момента его подписания.

4.5 Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к неосвоению образовательной программы.

## **5. Организация процесса обучения**

5.1 Организация процесса обучения со студентами, обучающимися по ИУП, осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

5.2 Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента прием зачета осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций.

5.3 К промежуточной аттестации студент допускается при условии выполнении всех обязательных видов деятельности (практические и лабораторные работы, контрольные работы).

5.4 В журнале учебных занятий не ставится отметка об отсутствии студента, обучающегося по ИУП.

5.5 При неявке на экзамен без уважительных причин студенты, обучающиеся по ИУП к дальнейшим экзаменам не допускаются. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой студентам предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период.

5.6 После сдачи студентом промежуточной аттестации (зачета, дифференцированного зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов (в том числе дифференцированного) и экзаменов (в том числе квалификационных) в направление, в зачетную книжку.

5.7 К государственной итоговой аттестации допускаются студент (студенты), не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

## **6. Ускоренное обучение**

6.1 Ускоренное обучение - процесс освоения образовательной программы среднего профессионального образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы среднего профессионального образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента на основе ИУП.

6.2 ИУП ускоренного обучения среднего профессионального образования осваивается студентом в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы среднего профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

6.3 Ускорение темпа освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой студента.


6.4 Прием в колледж студентов, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в колледж.

6.5 Для перехода на ускоренное обучение студент пишет заявление.

6.6 Основанием для перевода студента по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение зачетно-экзаменационной сессии.

6.7 Решение о переводе студента на ускоренное обучение принимается Педагогическим советом. На основании решения издается приказ директора о переводе студента на ускоренное обучение.

6.8 Студент в любой момент имеет право отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение образовательной программы СПО в обычном режиме.

	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
	Стандарт организации
<b>СМК СТО НКПТУ</b>	Журнал учета обучающегося по ИУП

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

«УТВЕРЖДАЮ»  
Зам. директора по УР  
\_\_\_\_\_ Е.А. Аносова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Журнал учета сдачи  
дисциплин, МДК, УП, ПП  
студента обучающегося  
по индивидуальному учебному плану**

\_\_\_\_\_  
ФИО студента

\_\_\_\_\_  
Специальность

\_\_\_\_\_  
Группа

Заведующий отделением \_\_\_\_\_





# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Утверждаю  
зам. директора по УР

\_\_\_\_\_ Е. А. Аносова  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год

## Индивидуальный учебный план

Студента \_\_\_\_\_

группы \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ курс 20\_\_\_\_-20\_\_\_\_ учебный год

№ п/п	Наименование дисциплины (МДК, ПМ, УП, ПП)	Объем часов (нед.)	Форма аттестации	Сроки аттестации
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
...				

С индивидуальным учебным планом ознакомлен \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
подпись

Дата \_\_\_\_\_