


| | |
|---|---|
|  | Министерство общего и профессионального образования Ростовской области |
| | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» |
| | Стандарт организации |
| СМК СТО НКПТиУ Регламент ЦКП | Положение об обеспечении двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» |

Рег.№ 1


Экз.№ 1

Рассмотрено на заседании Совета колледжа
Протокол № 1 от 11 января 2021 год

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ Г.Н. Григорьева
Приказ № 11-К от «11» января 2021 г.

СТАНДАРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

| | |
|---|--|
| Система менеджмента качества | Версия № 1 |
| Положение об обеспечении двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» | Введено с « 11» января 2021г. |
| | Рекомендовано к использованию в образовательном процессе методическим советом НКПТиУ |

| | |
|---|--|
|  | Министерство общего и профессионального образования Ростовской области |
| | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» |
| | Стандарт организации |
| СМК СТО НКПТУ Регламент ЦКП | Регламент Центра коллективного пользования Ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» |


Информационные данные

1. Разработано отделом инклюзивного образования
2. Введено с «11 » января 2021 года
3. Наименование документа - Положение об обеспечении двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»
4. Срок пересмотра – по мере необходимости
5. Список рассылки:

Экз. № 1 – Отдел методической службы

Экз. № 2 – Бухгалтерия

Экз. № 3 – Отдел инклюзивного образования

| | |
|---|--|
|  | Министерство общего и профессионального образования Ростовской области |
| | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» |
| | Стандарт организации |
| СМК СТО НКПТиУ П- 2021 | Положение об обеспечении двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в "ГБПОУ РО НКПТиУ" |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия обеспечения двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающийся с ОВЗ), не находящихся на полном государственном обеспечении за счет средств областного бюджета и осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования или программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и профессионального обучения в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» (далее ГБПОУ РО «НКПТиУ») по очной форме обучения.

1.2. Обучающимся с ОВЗ может быть предоставлена выплата двухразового питания в случае, если отсутствует специально отведенное помещение для организации горячего питания, а также в период прохождения практической подготовки на предприятиях, во время участия в областных, всероссийских олимпиадах, конкурсах, спортивных соревнованиях (в дни учебных занятий).

2. Порядок и условия обеспечения горячего двухразового питания

2.1. ГБПОУ РО «НКПТиУ» имеет собственную столовую, организует питание обучающихся из продуктов, поставка которых осуществляется на конкурсной основе на основе двухнедельного меню.

2.2. Режим работы столовой соответствует режиму работы образовательной организации (6 дней). Для приема пищи предусматриваются временные промежутки длительностью не менее 20 минут каждый.

2.3. Отпуск питания организуют на основании заявок в соответствии с графиком, утвержденным директором ГБПОУ РО "НКПТиУ".

2.4. Директор ГБПОУ РО "НКПТиУ" назначает ответственного организатора питания, который в установленном порядке ведет ежедневный учет обучающихся, получающих питание в ГБПОУ РО «НКПТиУ».

2.5. Стоимость горячего двухразового питания обучающихся с ОВЗ рассчитано на одного обучающегося в день с учетом стоимости, утвержденной приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области на текущий финансовый год.

2.6. Решение об обеспечении двухразовым горячим питанием (об отказе) принимается комиссией, созданной в ГБПОУ РО "НКПТиУ", в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося с заявлением о предоставлении горячего двухразового питания.

2.7. О принятом решении по обеспечению двухразовым горячим питанием (об отказе) родителю (законному представителю) обучающегося в течение 2 рабочих дней со дня заседания комиссии направляет уведомление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.8. Обеспечение двухразовым горячим питанием осуществляется на основании протокола заседания комиссии и приказа директора ГБПОУ РО "НКПТиУ" об утверждении реестра обучающихся с ОВЗ со дня предоставления родителем (законным представителем) обучающегося с ОВЗ следующих документов:

1) заявление на имя директора ГБПОУ РО "НКПТиУ" о предоставлении бесплатного двухразового горячего питания по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

2) копия рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии о необходимости создания специальных условий получения образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

3) заявление о согласии на обработку персональных данных.

Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений.

2.9. Основанием для отказа от обеспечения горячим двухразовым питанием является:

1) предоставление родителями (законными представителями) обучающегося неполного пакета документов;

2) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов.

2.10. За 3 рабочих дня до начала нового семестра (до 01.09. и до 01.01.), в ГБПОУ "НКПТиУ" приказом руководителя утверждается реестр обучающихся, имеющих право на обеспечение бесплатным двухразовым питанием по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению. В течение семестра возможно внесение изменений в реестр по объективным причинам (поступление вновь прибывшего обучающегося с ОВЗ, либо прекращение в соответствии с п.2.14).

2.11. Бесплатное горячее двухразовое питание предоставляется обучающимся в дни фактического посещения ГБПОУ РО «НКПТиУ», в том числе во время проведения мероприятий за пределами образовательной организации в рамках образовательного процесса. В случае неявки обучающегося в образовательную организацию в связи с болезнью или по иным причинам (нахождение обучающегося с ОВЗ в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения) бесплатное питание не предоставляется.

2.12. Выплата стоимости двухразового питания исчисляется из расчета количества дней посещения производственной практики обучающихся с ОВЗ на основании реестра (Приложение № 4), составленного согласно ведомости, за исключением выходных, праздничных и каникулярного времени, а также приказа руководителя о выплате.

2.13. Выплата стоимости двухразового питания осуществляется ежемесячно до 30 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на счет обучающегося с ОВЗ.

2.14. Основанием для прекращения обеспечения двухразовым питанием является:

1) утрата обучающимся статуса обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с пунктом 16 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) отчисление обучающегося из ГБПОУ РО «НКПТиУ»;

3) смерть обучающегося;

4) перевод обучающегося с ОВЗ на полное государственное обеспечение.

2.15. ГБПОУ РО «НКПТиУ» в течение 3 рабочих дней со дня как стало известно об обстоятельствах, указанных в пункте 2.14. настоящего Положения, принимает приказ о прекращении обеспечения двухразовым питанием.

3. Финансовое обеспечение

18. Обеспечение двухразовым горячим питанием или компенсация его стоимости осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджетной смете и плане финансово-хозяйственной деятельности ГБПОУ РО "НКПТиУ" на указанные цели в соответствующем финансовом году.

Приложение № 1
Положение об обеспечении двухразовым
питанием обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья

Адрес _____

Кому _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____!

Ваше заявление об обеспечении бесплатным двухразовым питанием рассмотрено. В соответствии с протоколом заседания комиссии от __ № __ принято положительное решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием с «__» _____ 202_г.

Директор ГБПОУ РО «НКПТиУ»

Г.Н.Григорьева

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____!

Ваше заявление об обеспечении бесплатным двухразовым питанием рассмотрено. В соответствии с протоколом заседания комиссии от __ № __ принято решение об отказе в обеспечении бесплатным двухразовым питанием в связи с тем, что

_____. (указыва
ется причина(ы) отказа)

Директор ГБПОУ РО «НКПТиУ»

Г.Н.Григорьева

Приложение № 2
Положение об обеспечении двухразовым
питанием обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья

Директору _____

(полное наименование ОО)

(ФИО директора)

От _____
(ФИО родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: _____

тел. _____

заявление
об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося,
из числа детей с ограниченными возможностями здоровья

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя))
прошу организовать бесплатное горячее двухразового питания для моего сына (моей
дочери) _____
(ФИО ребенка)
из числа детей с ограниченными возможностями здоровья.

С Положением об обеспечении двухразовым питанием обучающимся с
ограниченными возможностями здоровья в _____
_____ознакомлена (ознакомлен).

Перечень прилагаемых документов:

1) копия рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии о
необходимости создания специальных условий получения образования для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья;

2) заявление о согласии на обработку персональных данных.

Согласна (согласен) на рассмотрение заявления на заседании комиссии в мое
отсутствие.

В случае изменения оснований для обеспечения двухразовым питанием для моего
сына (моей дочери), обязуюсь письменно информировать руководителя образовательной
организации в течение 2 календарных дней.

Обязуюсь возместить расходы, понесенные образовательной организацией, в случае
нарушения моих обязательств, установленных Положением об обеспечении двухразовым
питанием обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в _____

(дата подачи)

(подпись, ФИО заявителя)

Приложение № 3
Положение об обеспечении двухразовым
питанием обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья

Приложение
к приказу ОО
от ____ № ____
« _____ »

Реестр обучающихся, имеющих право на обеспечение
бесплатным двухразовым горячим питанием
на _____ 202_г.
(период с 01.09. по 31.12.)

| № п/п | ФИО обучающегося с ОВЗ | Дата и номер приказа о зачислении | Реквизиты документа основания (справки ПМПК) | Период действия |
|-------|------------------------|-----------------------------------|--|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |

Ответственное лицо в ГБПОУ РО «НКПТиУ» Г.Н.Григорьева

Приложение № 4
Положение об обеспечении двухразовым
питанием обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья

Приложение
к приказу ОО
от ____ № ____
« _____ »

Реестр обучающихся, имеющих право выплату стоимости двухразового питания
за _____ 202_ г.
(месяц)

| № п/п | ФИО обучающегося с ОВЗ | Дата и номер приказа о производственной практике | Количество дней посещения в соответствии с ведомостью | Утвержденная стоимость двухразового питания | Сумма к выплате | Примечание |
|-------|------------------------|--|---|---|-----------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Ответственное лицо в ГБПОУ РО «НКПТиУ» подпись

ФИО

Приказ

«Об утверждении реестра обучающихся, имеющих право обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

На основании протокола заседания комиссии от ____ № ____ «об обеспечении двухразовым питанием обучающимся с ОВЗ в *наименование ОО*, на дому»,

приказываю:

1. Утвердить реестр обучающихся, имеющих право на обеспечение бесплатным горячим двухразовым питанием обучающимся с ограниченными возможностями здоровья согласно приложению к настоящему приказу.
2. *Ответственный организатор питания* обеспечить:
 - подачу заявок на количество питающихся в столовую образовательного учреждения не позднее 14:00 текущего дня на следующий день;
 - уточнение заявки на количество питающихся в день питания не позднее 09:30.
3. *Зав.столовой* организовать прием пищи в соответствии с графиком.

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на _____ (или «оставляю за собой»).

Приказ

«об организации работы по
обеспечению двухразовым
питанием в *ОО*»

Во исполнение постановления Правительства РО от 30.05.2018 № 365 «Об утверждении порядка обеспечения питанием обучающихся за счет средств областного бюджета» (в редакции от 16.11.2020),

приказываю:

1. Утвердить:
 - 1.1 Положение об обеспечении двухразовым питанием обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в *ОО* согласно приложению №1.
 - 1.2 Состав комиссии по рассмотрению документов об обеспечении бесплатным двухразовым питанием в составе согласно приложению № 2.
2. Назначить ответственными лицами за организацию питания в *ОО*
_____ (ФИО, должность),
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Протокол
заседания комиссии
по рассмотрению вопросов, связанных с обеспечением двухразовым питанием
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Дата проведения:

Присутствовали:
ФИО

Отсутствовали:
ФИО

Повестка дня:

1. О рассмотрении заявлений родителей (законных представителей), об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

1. О прекращении обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Об отказе в обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

(выбрать необходимое)

Слушали:

Секретарь комиссии (ФИО) по 1 (2, 3) вопросу доложил:

В..(ОО) поступило ___ заявлений, перечень документов представлен полный, право на обеспечение бесплатным двухразовым питанием имеют все подавшие заявления. Оснований для отказа, прекращения обеспечения нет.

Наступили обстоятельства для прекращения обеспечения бесплатным двухразовым питанием в количестве ____ (перечислить).

Решили:
(варианты)

1. Принять положительное решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся согласно приложению 1.

2. Принять решение об отказе обеспечения бесплатным двухразовым питанием ___ (ФИО) в связи с тем, что _____.

3. Прекратить обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся согласно приложению 2.

Обучающиеся, имеющие право на обеспечение бесплатным двухразовым питанием

| № п/п | ФИО родителя (законного представителя) | ФИО обучающегося с ОВЗ | Право на обеспечение питанием с «_»__202_ | Примечание |
|-------|--|---------------------------|--|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |

Перечень документов
для формирования личных дел получателей
двухразового питания

- 1) заявление на имя руководителя о предоставлении обеспечения двухразового питания по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- 2) копия рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии о необходимости создания специальных условий получения образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- 3) СНИЛС ребенка с ОВЗ.
- 4) копия приказа о зачислении обучающегося с ОВЗ
- 5) копия протокола заседания комиссии о решении по обеспечению двухразовым питанием (об отказе).
- 6) заявление о согласии на обработку персональных данных.

Далее в личное дело приобщаются документы, влияющие на право получателя питания или прекращения.

Заявление о согласии
на обработку персональных данных

Я _____,
ФИО дающего согласие, не являющегося заявителем

Адрес места жительства:

СНИЛС _____

Документ, удостоверяющий личность:

_____ вид
документа, серия и номер, кем и когда выдан

Контактные телефоны _____
(номер телефона с указанием кода
города)

Даю согласие *ОО* на обработку персональных данных, предусмотренную частью 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях назначения ежемесячной выплаты стоимости двухразового питания, предусмотренной постановлением Правительства Ростовской области от 30.05.2018 № 365 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счет средств областного бюджета».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом требований действующего законодательства.

Мне известно, что настоящее согласие действует бессрочно. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных *ОО* вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия в соответствии с частью 2 статьи 9, пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись _____

Дата _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
субъекта персональных данных)