


|  |   |
|--|---|
|  | Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  |
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение<br>Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» |
|  | Стандарт организации  |
| СМК СТО НКПТУ<br>П 01-13-15  | Положение о методической службе колледжа  |

Рег. № 63

Экз. № 1


«УТВЕРЖДАЮ»  
 Директор колледжа  
 Г. Н. Григорьева  
 «30» 2015 г.



### СТАНДАРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

|  |  |
|--|--|
| Система менеджмента качества             | Версия № <u>3</u>                              |
| Положение о методической службе колледжа | Введено с « <u>01</u> » января 20 <u>15</u> г. |
| П 01-13-15                               |  |


2015

|  |  |
|--|--|
|  | Министерство общего и профессионального образования Ростовской области   |
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» |
|  | Стандарт организации   |
| СМК СТО НКПТиУ<br>П 01-13-15   | Положение о методической службе колледжа   |

### **Информационные данные**

1. Разработано методической службой колледжа
2. Введено с 01 января 2015 года
3. Положение о методической службе колледжа соответствует МС ИСО 9001:2008, СМК СТО НКПТиУ 01-12, в части требований к построению, изложению, оформлению, обозначению и управлению внутренними нормативными документами СМК.
4. Управление - в соответствии с требованиями СМК СТО НКПТиУ 01-14
5. Срок пересмотра - по мере необходимости
6. Список рассылки:

Экз. № 1 - Методическая служба колледжа

|  |  |
|--|--|
|  | Министерство общего и профессионального образования Ростовской области   |
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» |
|  | Стандарт организации   |
| СМК СТО НКПТУ<br>П 01-13-15  | Положение о методической службе колледжа   |

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования; Уставом ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления».

1.2. Методическая служба - это структурное подразделение, деятельность которого заключается в методическом и нормативно-организационном обеспечении функционирования образовательной системы колледжа.

1.3. Структурно функциональная модель методической службы утверждается директором колледжа (Приложение 1).

1.4. Методическая служба колледжа осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Методическую службу колледжа возглавляет заместитель директора по научно-методической работе.

## 2. Термины и определения. Сокращения

Система менеджмента качества - система менеджмента для руководства и управления организацией применительно к качеству;


Цикловая комиссия - профессиональное объединение преподавателей родственных дисциплин (мастеров производственного обучения родственных профессий), создаваемая для организации учебно-методической работы педагогов колледжа.

Методическая разработка - это пособие, раскрывающее формы, средства, методы обучения, элементы современных педагогических технологий или сами технологии обучения и воспитания применительно к конкретной теме урока, теме учебной программы, преподаванию курса в целом.

Сокращения:

**СМК** - система менеджмента качества;

**УМК** - учебно-методический комплекс;

|  |  |
|--|--|
|  | Министерство общего и профессионального образования Ростовской области   |
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» |
|  | Стандарт организации   |
| СМК СТО НКПТиУ<br>П 01-13-15   | Положение о методической службе колледжа   |

**ОП СПО** - образовательная программа среднего профессионального образования;

**ППССЗ** – программа подготовки специалистов среднего звена;

**ППКРС** – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

**ЦК** - цикловая комиссия;

**МСК** - методический совет колледжа;

**СПО** - среднее профессиональное образование;

**УМР** - учебно-методическая работа;

**ФГОС** - федеральный государственный образовательный стандарт;

**ГБПОУ РО «НКПТиУ»** - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления».

### **3. Цели, задачи и содержание деятельности методической службы**

3.1. Цель методической службы - обеспечить действенность системы внутриколледжного управления в организации, совершенствовании, развитии и методическом обеспечении образовательного процесса, комплексного его сопровождения, высокопрофессионального кадрового обеспечения.


3.2. Для реализации поставленной цели методическая служба призвана решать следующие задачи, составляющие основное содержание ее деятельности:

3.2.1. Организация активного участия участников образовательного процесса в инновационной, опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности колледжа;

3.2.2. Обеспечение условий повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала преподавателей и администрации колледжа;

3.2.3. Создание единого пространства, обеспечивающего своевременное поступление, обобщение и пропаганду актуального педагогического опыта, продуктивных педагогических технологий и опыта их использования, методических рекомендаций и разработок, способствующих повышению качества образовательного процесса;

3.2.4. Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса;

|  |  |
|--|--|
|  | Министерство общего и профессионального образования Ростовской области   |
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» |
|  | Стандарт организации   |
| СМК СТО НКПТУ<br>П 01-13-15  | Положение о методической службе колледжа   |

3.2.5. Организация проведения диагностических, консультативно-методических, экспертных и аттестационных процедур для объективного анализа, планирования, коррекции содержания и результатов образовательного процесса;

#### 4. Функции методической службы

4.1. Аналитическая функция:


- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников колледжа;
- создание базы данных о педагогических работниках колледжа;
- изучение и анализ состояния и результатов методической работы в цикловых комиссиях, определение направлений ее совершенствования;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- изучение, обобщение и распространение актуального педагогического опыта.

4.2. Информационная функция:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической);
- реализация комплекса мер по обеспечению высокоэффективной редакционной и издательской деятельности, как на собственной базе, так и с использованием сторонних организаций;
- ознакомление преподавателей колледжа с новинками педагогической, методической, учебной и научно-популярной литературы, с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений и педагогов;
- информирование преподавателей колледжа о новых направлениях в развитии образования, о содержании образовательных программ, новых учебниках, рекомендациях.

4.3. Организационно-методическая функция:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание адресной помощи преподавателям колледжа;
- Обеспечение методического сопровождения ФГОС и реализующей их программно-методической документации
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогических работников колледжа,

|  |  |
|--|--|
|  | Министерство общего и профессионального образования Ростовской области   |
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» |
|  | Стандарт организации   |
| СМК СТО НКПТУ<br>П 01-13-15  | Положение о методической службе колледжа   |


- оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- изучение и анализ уровня квалификации и потенциальных возможностей педагогических работников колледжа, систематизация данных и своевременное проведение мероприятий по организации аттестации педагогических работников колледжа;
  - изучение потребности в учебно-методической документации для организации учебной, воспитательной, методической и управленческой работы, организация разработки и переработки учебно-методической документации или приобретение ее в других учреждениях;
  - обеспечение ежегодного планирования изданий учебно-методических разработок педагогических работников колледжа;
  - организация работы цикловых комиссий;
  - организация методического сопровождения образовательного процесса;
  - организация мероприятий (научно-практические семинары, конференции, конкурсы профессионального мастерства и т.д.), направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников и совершенствование качества образовательного процесса в колледже;
  - организация подготовки и участия колледжа в отраслевых, региональных, всероссийских и международных смотрах-конкурсах, выставках, форумах, конференциях;
  - осуществление работы по внедрению инновационных технологий профессионального образования, оказание помощи педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
  - взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими подразделениями и органами управления образованием.

#### 4.4. Консультационная функция:

- организация консультаций для преподавателей по вопросам организации образовательного процесса;
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;

#### 4.5. Контролирующая функция:

- осуществление контроля программно-методической документации;

|  |  |
|--|--|
|  | Министерство общего и профессионального образования Ростовской области   |
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» |
|  | Стандарт организации   |
| СМК СТО НКПТУ<br>П 01-13-15  | Положение о методической службе колледжа   |

— учет повышения квалификации преподавателей.

## **5. Права и обязанности методической службы**

5.1. Принимать участие в управлении колледжем в соответствии с Типовым положением в образовательном учреждении среднего профессионального образования;

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса колледжа;
- давать рекомендации руководителям структурных подразделений по вопросам относящимся к компетенции службы;
- получать информацию от руководителей структурных подразделений и педагогических работников, необходимую для результативной работы службы;
- получать поддержку со стороны руководства колледжа в деле организации работы подразделения;

5.2. Работники методической службы колледжа обязаны:


- честно, добросовестно и творчески выполнять обязанности, предусмотренные должностной инструкцией;
- систематически знакомиться с нормативными документами федеральных и региональных органов управления образованием по вопросам обучения и воспитания студентов.

## **6. Контроль за деятельностью методической службы**

6.1. Контроль за деятельностью методических подразделений осуществляется директором колледжа;

6.2. Ход и итоги контроля в масштабе колледжа анализируются и обсуждаются на заседаниях педагогического и методического советов.

7. Взаимодействие с другими подразделениями и внешними организациями

|  |  |
|--|--|
|  | Министерство общего и профессионального образования Ростовской области   |
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» |
|  | Стандарт организации   |
| СМК СТО НКПТИУ<br>П 01-13-15   | Положение о методической службе колледжа   |

## 7. Взаимодействие с другими подразделениями и внешними организациями

| № п/п   | Документация   | Наименование подразделения                             | Сроки (периодичность) предоставления | Форма отчета                    |
|---|--|--|--------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Взаимодействие с внешними организациями:</b> |  |  |                                      |                                 |
| <b>1.1.</b>                                     | <b>Входящая документация</b>   |  |                                      |                                 |
| 1.1.1   | Письма, распоряжения, приказы, положения и другие регламентирующие документы   | Органы управления образованием                         | В течение года                       | Электронный и бумажный носитель |
|   | Информационные письма об организационно - методических мероприятиях различного уровня (конференциях, семинарах, курсах повышения квалификации) | Министерство общего и профессионального образования РО | В течение года                       | Электронный и бумажный носитель |
|   | Формы отчетности   | Министерство общего и профессионального образования РО | В течение года                       | Электронный и бумажный носитель |
|   | Счета, договора  | Образовательные учреждения                             | В течение года                       | Электронный и бумажный носитель |
| <b>1.2.</b>                                     | <b>Исходящая документация</b>  |  |                                      |                                 |
|   | Документы по аттестации педагогических и руководящих кадров  | Образовательное учреждение                             | В течение года                       | Электронный и бумажный носитель |
|   | Информационные письма об организационно-методических мероприятиях на базе колледжа   | Образовательные учреждения                             | В течение года                       | Электронный и бумажный носитель |
|   | Документы для  |  | В течение года                       | Электронный и                   |






Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления»  
Стандарт организации

СМК СТО НКПТУ  
П 01-13-15

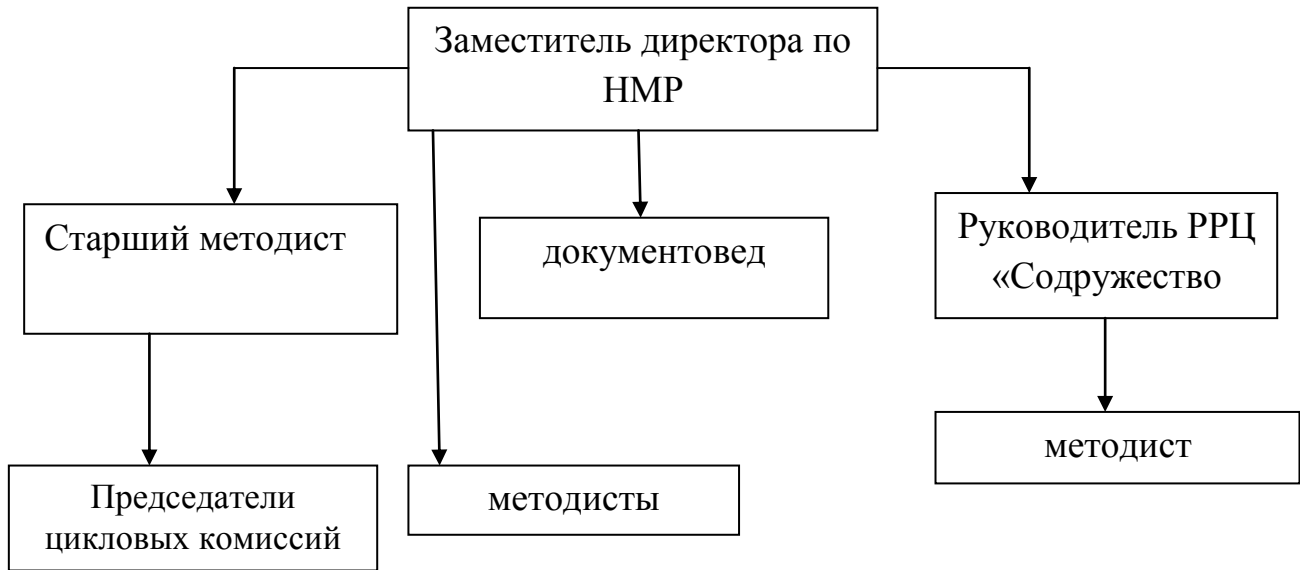
Положение о методической службе колледжа


|  |  |                      |                |                                 |
|--|--|----------------------|----------------|---------------------------------|
|  | участия в программах повышения квалификации  |                      |                | бумажный носитель               |
|  | Конкурсные материалы (заявки, разработки и т.д.)   | Оргкомитеты          | В течение года | Электронный и бумажный носитель |
| <b>Взаимодействие с внутренними структурными подразделениями</b> |  |                      |                |                                 |
| <b>1.3.</b>  | <b>Входящая документация</b>   |                      |                |                                 |
|  | Проекты приказов, докладные записки, справки, положения.   | директор             | В течение года | Электронный и бумажный носитель |
|  | Основные профессиональные Образовательные программы  | Учебная часть        | В течение года | Электронный и бумажный носитель |
|  | Докладные записки, заявки  | директор             | В течение года | Электронный и бумажный носитель |
|  | Отчеты, заявки   | директор             | В течение года | Электронный и бумажный носитель |
|  | Материалы для размещения на портале колледжа и организации редакционно-издательской деятельности | Информационный центр | В течение года | Электронный и бумажный носитель |
| <b>1.4.</b>  | <b>Исходящая документация</b>  |                      |                |                                 |
|  | План работы методической службы на учебный год   | директор             | В течение года | Электронный и бумажный носитель |
|  | Отчет о выполнении плана методической работы.  | директор             | В течение года | Электронный и бумажный носитель |
|  | Проекты приказов, докладные записки, заявки  | директор             | В течение года | Электронный и бумажный носитель |

|  |  |
|--|--|
|  | Министерство общего и профессионального образования Ростовской области   |
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» |
|  | Стандарт организации   |
| СМК СТО НКПТУ<br>П 01-13-15  | Положение о методической службе колледжа   |

## Приложение 1

### Организационная структура методической службы



|  |   |
|--|---|
|  | Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  |
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение<br>Ростовской области «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» |
|  | Стандарт организации  |
| СМК СТО НКПТУ<br>П 01-13-15  | Положение о методической службе колледжа  |

## 6. Конфиденциальность

Документ является интеллектуальной собственностью организации и не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в любом виде вне организации без разрешения высшего руководства организации.